

Tableau de synthèse des réalisations professionnelles

| | | | | | | | | | |
|--|----------------------------|---|--|--|---|---------------------------|---|---|--|
| NOM et prénom : PLOTTON Nathan | | | | | | N° candidat : 02345566759 | | | |
| Centre de formation : ARES formation | | | | | | Option : ■ SISR □ SLAM | | | |
| URL Portfolio : https://plotton.alphaprime.fr | | | | | | | | | |
| Compétences mises en œuvre | | | Gérer le patrimoine informatique | Répondre aux incidents et aux demandes d'assistance et d'évolution | Développer la présence en ligne de l'organisation | Travailler en mode projet | Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique | Organiser son développement professionnel | |
| <i>Réalisations professionnelles (intitulé et liste des documents et productions associés)</i> | | Période (sous la forme du JJ/MM/AA au JJ/MM/AA) | <ul style="list-style-type: none"> • Recenser et détenir les ressources numériques par le prestataire informatique et standards adoptés par le service. • Mettre en place et vérifier les niveaux d'habilitation associés à un service <ul style="list-style-type: none"> ▪ Vérifier les conditions de la continuité d'un service informatique ▪ Gérer des sauvegardes ▪ Vérifier le respect des règles d'utilisation des ressources numériques. • Traiter des demandes concernant les services réseau et système, applications <ul style="list-style-type: none"> ▪ Traiter des demandes concernant les applications • Participer à la valorisation de l'image de l'organisation sur les médias numériques en tenant compte du cadre juridique et des enjeux économiques. • Référencer les services en ligne de l'organisation et mesurer leur visibilité. • Participer à l'évolution d'un site Web exploitant les données de l'organisation. | | | | | | |
| Réalisation en cours de formation | | | | | | | | | |
| Simulation d'une situation professionnelle en formation : mise en place d'un gestionnaire de tickets GLPI dans le but de traiter les demandes utilisateurs | (01/12/22 au 20/02/2023) | | | | | | X | | |
| Simulation d'un réseau d'entreprise : mise en place de VLANS ayant pour objectif de sécuriser une infrastructure en entreprise | (21/02/2023 au 03/04/2023) | X | | | | | X | X | |
| Mise en place d'un cluster PROXMOX avec haute disponibilité | (04/04/2023 au 15/05/2023) | X | | | | | X | X | |
| Contexte GSB : installation d'un serveur de stockage NAS et paramétrages des sauvegardes depuis le serveur PROXMOX | (18/09/2023 au 12/02/2024) | X | | | | | X | X | |
| Installation et utilisation de l'application icescrum permettant d'organiser et d'assurer le suivi de projets | (16/05/2023 au 20/06/2023) | | | | | X | X | | |
| Réalisations en milieu professionnel en cours de première année | | | | | | | | | |
| Première année en initiale (sans alternance) | | | | | | | | | |
| Réalisations en milieu professionnel en cours de seconde année | | | | | | | | | |
| Groupe ELSAN : Gestion d'incident et de demande utilisateur via un outil de ticketing | (14/09/2023 au 30/08/2024) | X | X | | | | X | | |
| Groupe ELSAN : Référencement du parc informatique dans les cliniques et permettant de vérifier leur conformité | (14/09/2023 au 30/08/2024) | X | | | | | X | | |
| Groupe ELSAN : réalisation d'une page web sur mon portfolio en ligne via l'outil wordpress mettant en avant l'image de l'entreprise | (01/12/2023 au 20/01/2024) | | | X | | | | | |
| Groupe ELSAN : mise en place d'une baie d'entraînement pour assurer un bon environnement d'apprentissage professionnel | (03/11/2023 au 30/08/2024) | X | X | | | X | X | X | |